

Содержательный отчет о реализации
государственным бюджетным учреждением Республики Карелия
«Национальный архив Республики Карелия»
плана основных направлений деятельности и мероприятий, направленных на достижение
прогнозных значений основных показателей государственного задания
за 3 квартал 2023 года

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги: **Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий**

2. Категории потребителей государственной услуги: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения
Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги:

В течение 3 кв. 2023 г. исполнено:

всего **2284 запроса** (при плане на 3 кв. 2070 запросов), в том числе 2168 запросов социально-правового характера, 116 тематических запросов, поступивших от органов государственной власти и местного самоуправления. Процент выполнения составил +10,3 %.

Помимо этого исполнялись также запросы, не входящие в показатель государственного задания (генеалогические, тематические) на платной основе.

Раздел 2

1. Наименование государственной услуги: **Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива**

2. Категории потребителей государственной услуги: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги

Количество посещений читального зала во 3 кв. 2023 года - **1072 посещения** (при плане 510 посещений). Процент выполнения составил +110%. Перевыполнение связано с активными посещениями в летние месяцы 2023 года читальных залов архива генеалогами и исследователями из ПетрГУ и ИЯЛИ КарНЦ РАН (планирование показателя на 3 кв. 2023 г. осуществлено на основании расчета по уровню предшествующих лет).

Всего в читальных залах работало 196 исследователей. Тематика исследований: «История карельского искусства», «Социальные и общественно-политические процессы в Карелии во второй половине 20 века», «Иностранные концессии в северных губерниях в 1920-е годы», «История дворянского и духовного рода Шульгиных», «Русский протестантизм и государственная власть в XX веке», «Каргопольское городское общество: купечество, мещанство, чиновничество и лица духовного звания. 2-я пол XVIII-XX вв.», «История храмов и приходов Каргополья», «Регионализм в советской архитектуре застройки 1930-х гг. городов Петрозаводск, Сегежа, Медвежьегорск, Соснова Поляна и пришлюзовых поселений ББК», «Деятельность нотариусов Республики Карелия в годы Великой Отечественной войны»; а также много обращений к работе с документами по генеалогии

своих семей.

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых государственных работах

Раздел 1

1. Наименование государственной работы: **Комплектование архивными документами**

2. Категории потребителей государственной работы: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы

Показатели объема выполнения государственной работы:

Количество дел (документов), принятых на хранение — при плане на 3 кв. 2023 г. ед. хранения составило **1181** ед.хр. (из них 423 ед. хранения на бумажной основе, 758 ед. хранения аудиовизуальной документации). На хранение поступили документы АО «Крупнопанельное домостроение», ОАФ АУ и НА РК, Петрозаводской секции ветеранов войны, личных фондов журналиста, директора Госиздательства КФССР С.Д. Лобанова, педагога; тренера и писателя Г.Е. Фукса; фотодокументы негативы «0» и «I» размера фотографов В.Г. Макарова, М.И. Федорова, из личного архива писателя А.А. Гордиенко, из Карельского регионального отделения «Союза писателей России» и др.

Помимо документов постоянного срока хранения, плановый объем приема которых установлен государственным заданием, осуществлен прием 2425 ед. хранения по личному составу (СевНИИРХ, ОАО «ОТЗ» и подведомственные предприятия, ОАФ АУ и НА РК), в государственное задание не входят.

Количество дел (документов), включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации — при плане на год 5500 ед. хранения составило **735** ед. хранения (дела организаций-источников комплектования ГБУ НА РК и документы, поступившие в ГБУ НА РК в неупорядоченном виде и прошедшие научное описание в архиве (личные фонды)). Показатель отражает количество заголовков дел описей дел постоянного срока хранения, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации после утверждения их Экспертно-проверочной комиссией Министерства культуры Республики Карелия. Это описи таких фондов, как БУ «Музей изобразительных искусств Республики Карелия», БУ «Театр драмы Республики Карелия», ОАО «Онежский тракторный завод», (л/с-54 ед.хр., 2006-2010 гг.), Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия, Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Карелия, АО «Крупнопанельное домостроение», «Савельев Валерий Алексеевич (1943-2014), инженер, краевед, директор музеев ОТЗ и Судостроительного завода «Авангард», Министерство культуры Республики Карелия, Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Карелия, Государственное казенное учреждение Республики Карелия «Государственное юридическое бюро Республики Карелия», Карельская республиканская организация Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз», Отделение-Национальный банк по Республике Карелия Северо-Западного главного управления Центрального банка РФ, Государственный комитет РК по ценам и тарифам, Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Карелия «Карельский институт образования», Территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Республике Карелия.

Помимо государственного задания ЭПК МК РК согласованы описи дел по личному составу организаций-источников комплектования ГБУ НА РК (1275 ед. хранения), в государственное задание не входят.

Количество согласованных нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб

Согласовано 10 документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб организаций-источников комплектования Национального архива Республики Карелия, в том числе:

- Инструкция по делопроизводству — 1 (БУ РК «Дирекция по строительству объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры Республики Карелия»),
- Акты, регламентирующие деятельность архивов организаций, представляемые на согласование ЭПК МК РК (о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению, об утрате документов, о переработке описей дел и др.) - 9.

Раздел 2

1. Наименование государственной работы: **Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов**

2. Категории потребителей государственной работы: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы

1. Показатель **Количество дел (документов), сведения о которых включены в традиционные и электронные справочно-поисковые средств (нарастающим итогом)**. По итогам 2 кв. 2023 г. составило **27028 ед. хранения** при плане на год 27600. Данный показатель представляет общее количество записей, внесенных на уровне единицы хранения в отраслевой ПК «Архивный фонд» (версия 5.0.5.).

2. Показатель **Количество записей, внесенных в электронные справочно-поисковые средства (БД)** (поквартально не разбивается, план на год - 2900) составило всего **807 записей**, в т.ч. 805 записей, внесенных в ПК «Архивный фонд» (версия 5.0.5.) (в их числе 2 - на уровне фондов, 67 - на уровне описей, 736 - на уровне дел), а также 2 записи внесено в БД «Календарь знаменательных и памятных дат».

Раздел 3

1. Наименование государственной работы: **Обеспечение сохранности и учет архивных документов**

Категории потребителей государственной работы: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения

2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы.

1. Показатель **Объем хранимых дел (документов)**. При плане на конец года 2117000 ед. хр. составило **2140570**. Перевыполнение связано с приемом документов по личному составу ликвидированных организаций, который осуществляется на платной основе, входящим в общую цифру хранящихся в архиве документов в паспорте архива (в частности в связи с продолжающимся приемом и постановкой на учет документов по личному составу ОАО ОТЗ).

2. Показатель **Количество дел (документов), прошедших физико-химическую и/или техническую обработку** при плане на 3 квартал 2023 года 980 ед. составило **1012 дел**, в их числе:

- улучшение физического состояния в условиях лаборатории — всего 370 дел, в т.ч. путем реставрации документов Архивного фонда РФ — 45 ед. (4700 листов), книг НСБ — 15 ед. (1200 листов); подшивки — 75 ед.; переплета - 16 ед.; полистное обеспыливание в лаборатории — 216 ед. (8467 листов), дезинфекция — 2 ед. хр. (367 листов), консервация (стабилизация, изготовление индивидуальных средств хранения (контейнеров) из бескислотного картона для фазовой консервации ОЦД)) — 3 ед.;
 - обеспыливание непосредственно в архивохранилищах - 642 ед. хранения.
- Процент выполнения составил +3,3%.

Обеспыливание непосредственно в архивохранилищах проводится в соответствии со специально разработанной «Памяткой по обеспыливанию архивных документов» (2019 г.). Критериями отбора дел для проведения реставрационных и иных работ служат особая ценность дела (документа), интенсивность его использования, опасность утраты целостности документа, связанная с его физическим состоянием.

В 3 кв. 2023 г. улучшение физического состояния документов проводилось по делам из фондов:

Досоветский период

- ф.1 Канцелярия олонецкого губернатора, 1780 - 1917 гг. (вне плана 1 дело);
- ф.4 Олонецкая губернская казенная палата, 1722 - 1919 гг.;
- ф.19 Олонецкое губернское жандармское управление, 1829 - 1918 гг.;
- ф.33 Олонецкое губернское управление земледелия и государственных имуществ, 1782 - 1922 гг. (вне плана 1 дело);
- ф.123 Толвуйское волостное правление, 1864 - 1917 гг.;
- ф.166 Соборная церковь Успения Пресвятыя Богородицы, г. Кемь, Архангельская губерния, 1751 - 1919 гг.;
- ф.169 Олонецкий уездный суд, 1775 - 1867 гг.;
- ф.322 Петрозаводский уездный съезд, 1868 - 1918 гг.;
- ф.534 Петрозаводское уездное казначейство, 1777 - 1917 гг. (вне плана 1 дело);
- ф.720 33-й благочиннический округ Повенецкого уезда Олонецкой епархии, 1885 - 1917 гг.

Советский период

- П-12 Кемский уком ВКП (б), 1921 - 1922 гг.;
- П-14 Историко-партийная комиссия при Карельском обкоме ВКП (б) (вне плана 1 дело);
- П-27 Лоухский райком КПСС, 1939 - 1940 гг.;
- П-41 Петровский райком ВЛКСМ, 1927 - 1928 гг.;
- П-225 Сортавльский райком КПСС, 1949 г.;
- П-233 Первомайский, Октябрьский райком КПСС г. Петрозаводска, 1941 г.;
- П-425 Святозерский райком ВКП (б), 1929 г.;
- П-594 Политотдел Управления шоссейных дорог НКВД КФССР, 1942 г.;
- П-788 Кемский райком ВЛКСМ, 1931 г.;
- П-987 Ноттоваракская территориальная первичная организация ВКП (б), 1933 г.;
- П-1230 Петрозаводский горком КПСС, 1948 - 1949 гг.;
- П-1471 Пряжинская районная контрольная комиссия ВКП (б), 1932 г.;
- П-6215 Карельский обком профсоюза работников связи;
- Р-200 Олонецкий горотдел коммунального хозяйства, 1918 - 1923 гг.;
- Р-315 Исполком Тивдийского волостного Совета, 1919 - 1926 гг.;
- Р-336 Кондопожский волостной исполком, 1917 - 1927 гг.;

Р-338 Кемский уездный отдел народного образования, 1918 - 1927 гг.;
Р-393 Петрозаводский русский педагогический техникум, 1920 - 1958 гг.;
Р-402 Керетская таможня 3-го разряда, 1918 - 1927 гг.;
Р-473 Карельская областная комиссия по изъятию церковных ценностей, 1922 г.;
Р-497 Финансовый отдел исполнительного комитета Кемского уездного Совета, 1926 - 1927 гг.;
Р-528 Управление Мурманской железной дорогой, 1920 - 1927 гг.; 1932 - 1935 гг.; Управление Кировской железной дорогой, 1935 - 1946 гг.;
Р-561 Карельское республиканское управление Промстройбанка СССР, 1948 - 1949 гг.; 1951 г.;
Р-630 Министерство образования РК, 1923 - 1996 гг.;
Р-641 Ревтрибунал КТК, 1919 - 1923 гг.;
Р-643 Отдел юстиции исполкома Олонецкого губсовета, 1918 - 1922 гг.;
Р-645 Отдел юстиции исполкома совета КТК, 1918 - 1923 гг.;
Р-657 Отдел архитектуры исполкома Кондопожского райсовета, 1951 - 1967 гг.;
Р-658 Отдел народного образования исполкома Повенецкого уездного Совета, 1918 - 1927 гг.;
Р-660 Промышленно-экономический техникум им.Луначарского, 1922 - 1929 гг.;
Р-693 Карельская республиканская контора Госбанка СССР, 1928 - 1930 гг.;
Р-860 Госкомспорттуризм РК, 1931 - 2004 гг.;
Р-972 Шокшинские горные разработки порфира (кварцита), 1925-1940 гг. (вне плана 1 дело);
Р-1022 Промкомбинат треста «Северная точка», 1940 - 1941 гг.;
Р-1215 Президиум Верховного Совета КФССР, 1938-1956 гг.;
Р-1272 Витухновский А.Л., ученый, историк, доцент ПГУ, заслуженный работник культуры КАССР, 1940 - 1986 гг.;
Р-2065 Кестеньгская районная инспекция госстраха, 1933 г.;
Р-2199 Исполком Елетозерского сельсовета Лоухского района, 1930-1958 гг. (вне плана 1 дело);
Р-2353 Отдел культуры исполкома Петрозаводского горсовета, 1945 - 1991 гг. (вне плана 3 дела);
Р-2596 Лахденпохский гороттотдел Министерства местной и топливной промышленности КФССР, 1945 - 1946 гг.;
Р-2882 Норин Сергей Константинович (Хряпин), писатель, 1938-1941 гг. (вне плана 1 дело);
Р-2924 Исполком Сумерийского сельсовета, 1948 - 1957 гг.;
Р-3262 Линецкий А.М., писатель, заслуженный деятель культуры КАССР, 1881-1982 гг. (вне плана 1 дело);
Р-3414 Саккеус В.К., зампредседателя Совмина КФССР, 1922-1974 гг. (вне плана 1 дело);
Р-3712 Еленевский Е.П., историк, доцент ПГУ, 1953 - 1992 гг.;

Фотоальбомы:

А-4 «Разработки Карелгранита», 1930 г.;
Б/н (находится в стадии приема) «Фотокарточки профессионалов-контрабандистов, злостных нарушителей правил по охране границ и административно выселяемых из погранполосы», 1923 - 1926 гг.;
А-18 «Республиканское общество Красного Креста», 1948 - 1953 гг.;
А-34 «Геологическая экспедиция по берегу Туломско-Кольского фьорда», 1930 г.;
А-49 «Петрозаводский домостроительный комбинат», 1963 г.; а также книгам и газетам научно-справочной библиотеки архива.

3. Показатель **Количество созданных электронных копий документов** при плане на год

9000 листов (поквартально не разбивается) за 3 кв. 2023 г. составило **2567 листов**.

Оцифровывались особо ценные документы, архивные документы, признанные находящимися в неудовлетворительном физическом состоянии, а также наиболее часто используемые документы и документы по заказам пользователей с целью создания электронного фонда пользования (ЭФП), который предоставлялся пользователям вместо подлинников данных документов.

4. Показатель **Количество архивных фондов, включенных в автоматизированную систему государственного учета документов АФ РФ** при плане на конец года 7453 фондов составило **7457**.

Раздел 4

1. Наименование государственной работы: **Защита сведений, составляющих государственную тайну, других охраняемых законом тайн, содержащихся в архивных документах, и организация в установленном порядке их рассекречивания**

Категории потребителей государственной работы: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения

2. **Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы**

Показатель **Количество дел (документов), подготовленных к рассмотрению на рассекречивание** — на 3 квартал не планировалось.

Раздел 5

1. Наименование государственной работы: **Обеспечение удаленного доступа к справочно-поисковым средствам к архивным документам**

2. Категории потребителей государственной работы: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы

Показатель **Количество посещений интернет-сайта архива (включая страницу в социальной сети «ВКонтакте»)**. При плане на год 70 000 ед. (без поквартальной разбивки) по итогам 3 кв. 2023 года всего составило **22609 посещений**, в том числе:

- официальный сайт - 11859 посещений (счетчик Mail.ru);
- страница в социальной сети «ВКонтакте» - 10750 посещений.

Раздел 6

1. Наименование государственной работы: **Консультационная и методическая поддержка по вопросам архивной деятельности и документационного обеспечения управления**

2. Категории потребителей государственной работы: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы

Показатель **Количество методических консультаций, рекомендаций** При плане на год 440 консультаций (без поквартальной разбивки) по итогам 3 кв. 2023 г. составило **101 консультация**. Консультативно-методическая помощь (61 консультация) оказана 30 организациям-источникам комплектования (в т.ч. с выходом в организации - 46 консультаций), 4 консультации держателям личных фондов, муниципальным архивам, а также иным организациям и гражданам — 36 консультаций.

Раздел 7

1. Наименование государственной работы: **Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов**

2. Категории потребителей государственной работы: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения
Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы

Показатель **Количество реализованных проектов.**

Во 3 квартале 2023 года проведено **3 мероприятия.**

1) 30.06.2023 - экскурсия для воспитанников поискового клуба «Энергия» (поискового отряда «Феникс»). Общая численность участников: 16 человек.

2) 07.07.2023 - экскурсия для организаторов студии «Фотоцех» и молодых фотографов г. Петрозаводска «Фотография в архиве: Зеркало, обладающее памятью». Общая численность участников: 9 человек.

3) 21-22.09.2023 - VI Международная научно-практическая конференция «Архивы и генеалогия». Общая численность участников: 431 человек (93 человека приняли участие очно, 338 смотрели онлайн трансляцию).

2. Показатель Число участников мероприятий.

Общая численность участников — **456 человек.** Перевыполнение показателя связано с высокой востребованностью VI Международной научно-практической конференции «Архивы и генеалогия».

Директор

Исполнитель
И.Г. Петухова
78-52-16



А.Н. Морозов